

Oggetto: attivazione e uso della piattaforma G Suite For Education per gli studenti

Indicazioni operative

Questo Istituto ha attivato la piattaforma G Suite for Education. Come amministratore della piattaforma G Suite for Education, l'Animatore Digitale ha accreditato tutti gli studenti del nostro Istituto con un account del tipo: nome.cognome@icsguglielmosecondo.edu.it + password.

Importante: nome.cognome@icsguglielmosecondo.edu.it sarà anche il vostro nuovo indirizzo e-mail istituzionale. Per la composizione dell'indirizzo e-mail sono stati eliminati nel cognome e nel nome accenti e apostrofi. Gli eventuali spazi nel cognome sono stati eliminati. Per chi ha più di un nome, l'account sarà del tipo: nome1nome2.cognome@icsguglielmosecondo.edu.it

ESEMPIO francescomichele.arico@icsguglielmosecondo.edu.it

L'indirizzo e-mail, a differenza della password, non distingue lettere maiuscole da quelle minuscole. A seguire le indicazioni operative.

Accesso alla piattaforma G-Suite:

1. Dispositivo collegato a Internet (desktop/mobile, multipiattaforma).
2. Software per navigare in Internet (browser): consigliato l'utilizzo di Google Chrome.
3. Credenziali di accesso alla G-Suite del tipo nome.cognome@ icsguglielmosecondo.edu.it
4. Sulla barra dell'indirizzo del browser digitare www.google.it
5. Cliccare sul rettangolo blu in alto a destra: "Accedi". Se tale rettangolo non compare, ma avete un tondino, cliccate sul tondino medesimo e scegliete quindi "Esci/Esci da tutti gli account" e rifate l'accesso.
6. Inserite l'account nome.cognome@ icsguglielmosecondo.edu.it e cliccate su "Avanti".
7. Nel campo password digitate in maiuscolo il vostro codice fiscale e cliccate su "Avanti".
8. Leggete attentamente l'informativa e cliccate su "Accetta".
9. Inserite e poi, per conferma reinsertela uguale, una password a vostra scelta (minimo 8 caratteri) necessaria per eseguire i futuri accessi alla piattaforma (rigenerazione password). Tale password deve essere annotata e conservata in maniera sicura e facilmente reperibile al bisogno. Cliccate su "Cambia password".
10. Alla successiva finestra di dialogo vi saranno chiesti un numero cellulare e un indirizzo email secondario funzionante e personale, da utilizzare in caso di recupero password. È vivamente consigliato inserire almeno un indirizzo e-mail secondario funzionante, e scritto correttamente. A tal fine cliccate su Aggiorna a sinistra e seguite le istruzioni a video.
11. Terminate con "Fine".
12. Una volta dentro, nella griglia in alto a dx con 9 puntini trovate tutte le App Google della G Suite

Per qualsiasi problema potete contattare A.A. T.T. Antonino Nangano
antonino.nangano@icsguglielmosecondo.edu.it